

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с.Ленино  
Пензенского района Пензенской области  
(МОБУСОШ с.Ленино)**

**Приказ**

**26 марта 2024 г.**

**№ 34**

**«Об организации приёма детей в 1 класс  
на 2024-2025 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Ленино (с изменениями и дополнениями), Уставом школы и приказом Отдела образования администрации Пензенского района Пензенской области от 09.03.2022г. № 44.2/01-05 «О закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Пензенского района и соблюдении правил приема обучающихся»

**Приказываю:**

1. Утвердить график приема документов на обучение в первый класс 2024-2025 учебного года (приложение №1).
2. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по учебной работе Емельянову Людмилу Викторовну.
3. Заместителю директора по УР Емельяновой Людмиле Викторовне:
  - организовать работу по приему документов в 1 класс на 2024-2025 учебный год в соответствии с действующим законодательством;
  - консультировать родителей по вопросам приема в школу.
  - опубликовать на официальном сайте школы Приказ отдела образования администрации Пензенского района «О закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Пензенского района и соблюдении правил приема обучающихся», Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Ленино.
4. Учителю Назаренковой Марине Николаевне:
  - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
  - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки в получении документов;
  - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
  - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Емельянов И.Б.

**График приема документов на обучение  
в первый класс в 2024/2025 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
<b>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием</b>		
С 1 апреля 2024 по 30 июня 2024 г.	09:00 – 15:00	Кабинет библиотеки
<b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории (при наличии свободных мест)</b>		
С 6 июля 2024 г. до заполнения свободных мест (но не позднее 5 сентября 2024 г.)	09:00 – 15:00	Кабинет библиотеки